

 Regional Valle	<p style="text-align: center;">Centro de Gestión Tecnológica de Servicios</p> <p style="text-align: center;">REPORTE DE ACTIVIDADES INSTRUCTOR</p>	<p>9311-FPI-FO-80 Fecha: Octubre 2013 Versión 1</p>
---	---	---

1. Actividades Académicas de Formación

NOMBRE:	LUISA MARÍA RESTREPO NEME			No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD		1115187464		2026	MES	MARZO			7 AL 15		X	16 AL 31		X
No. de Ficha	Ambiente	Código Programa	Resultados de Aprendizaje	Actividad	Fecha		Horario		Días								Total Horas	
					Inicio	Terminación	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			
3450742	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentac	12/03/2026	31/03/2026	8:00	10:00	X	X	X	X	X				26	
3450744	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentac	12/03/2026	31/03/2026	14:00	16:00	X	X	X	X	X				26	
3450751	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentac	12/03/2026	31/03/2026	8:00	10:00	X	X	X	X	X				26	
3461996	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentac	12/03/2026	31/03/2026	16:00	18:00	X	X	X	X	X				26	
3446200	INGLÉS MEDIADO POR TIC- nivel 2	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentac	5/03/2026	26/03/2026	18:00	22:00				X					16	
3446204	INGLÉS MEDIADO POR TIC- nivel 2	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentac	4/03/2026	25/03/2026	18:00	22:00			X						16	
3458456	INGLÉS MEDIADO POR TIC- nivel 2	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentac	9/03/2026	31/03/2026	18:00	22:00	X	X							28	
3417824	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación	2/03/2026	11/03/2026	8:00	10:00	X	X	X	X	X				16	
3417835	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 1	51240087	1. IDENTIFICAR INFORMACIÓN BÁSICA A PARTIR DE EXPRESIONES DE USO FRECUENTE Y VOCABULARIO. 2. EXPRESAR RUTINAS PERSONALES Y LABORALES TENIENDO EN CUENTA	AA1. Aplicar oraciones básicas para saludo, despedida y presentación	2/03/2026	11/03/2026	10:00	12:00	X	X	X	X	X				16	
TOTAL HORAS ACADÉMICAS																	196	
TOTAL HORAS ACADÉMICAS ADICIONALES MAS ADMINISTRATIVAS																	0	
TOTAL HORAS LABORADAS																	196	

[illegible]

CAPACITACION DE FUNCIONARIOS (Asignar ficha de Caracterización)

Radicado	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	Fecha		Horario		Días								Total Horas
		Inicio	Terminación	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D		

[illegible]

Descripción	Justificación	Fecha		Horario		Días								Total Horas
		Inicio	Terminación	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D		
											TOTAL		0	

Firma del Coordinador Académico: _____

Firma del Instructor: _____